

UGENS BLACKBOARD-TIP

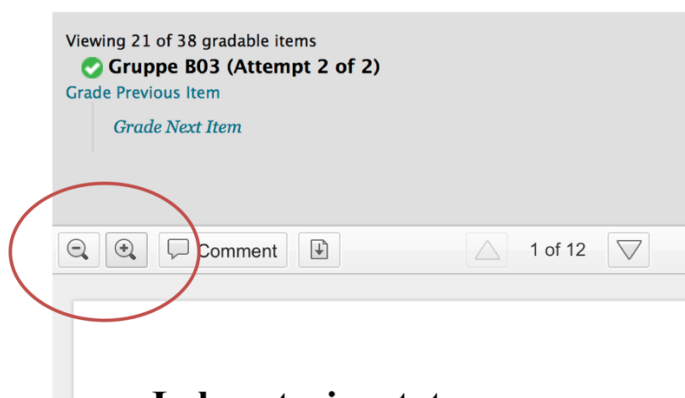
Få mere arbejdsplads i Blackboard

Når man som underviser eksempelvis skal give de studerende feedback på opgaver der er afleveret i Blackboard, kan det være vanskeligt at få overblik over det dokument som den studerende har uploadet.

Det kan man gøre flere ting ved.

Sådan gør du

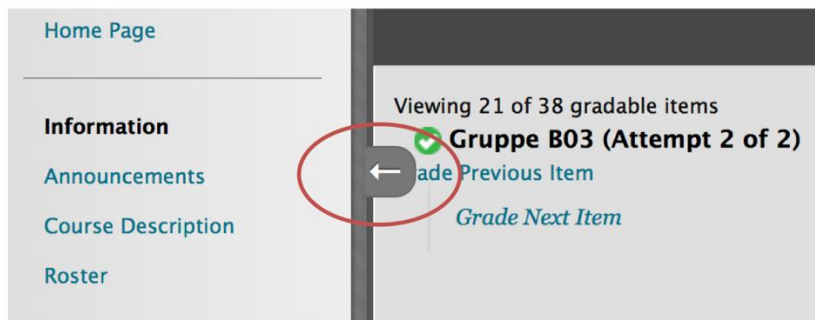
Først og fremmest kan man zoome ind og ud i dokumentet ved at trykke på hhv. "plusluppen" og "minusluppen":



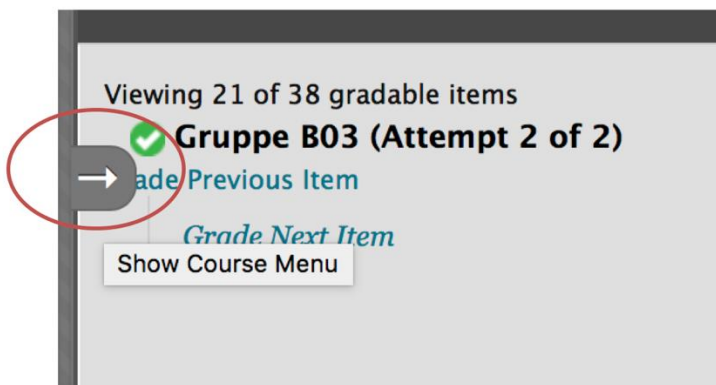
Hvis du arbejder på en bærbar computer, kan det dog være vanskeligt at se teksten, når der er zoomet så langt ud, at du får et overblik. Her kan en anden teknik være nyttig.

Du kan med et hurtigt klik gemme kursusmenuen, og du vil nu få meget mere plads at arbejde på.

Dette gøres ved at trykke på den lille pil der er tilknyttet højre side af kursusmenuen:



Herefter vil du se nedenstående billede, og du skal blot klikke på samme pil, nu helt ude i venstre side, for at få menuen tilbage igen.



“Happy Blackboarding” og god weekend.

Med venlig hilsen
ST Learning Lab